|  |
| --- |
|  |
| Постановление Губернатора Вологодской области от 25.07.2017 N 222 (ред. от 06.04.2018) "Об утверждении Порядка организации деятельности органа исполнительной государственной власти области, являющегося органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений, включая порядок его взаимодействия с органами государственной власти, кредитными и иными организациями при проведении проверки достоверности и полноты сведений, представленных лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, гражданами, претендующими на замещение указанной должности" |
| Документ предоставлен **[КонсультантПлюс  www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)**  Дата сохранения: 21.11.2018 |

ГУБЕРНАТОР ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июля 2017 г. N 222

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ,

ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ОРГАНОМ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ

ПРАВОНАРУШЕНИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПОРЯДОК ЕГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

С ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, КРЕДИТНЫМИ И ИНЫМИ

ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ

И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЛИЦОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ

ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПО КОНТРАКТУ,

ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ УКАЗАННОЙ ДОЛЖНОСТИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Губернатора Вологодской области  от 01.11.2017  [N 321](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99A27652E07A8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D23A1CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G), от 02.02.2018  [N 20](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B20692607A8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D33B1CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G), от 06.04.2018  [N 70](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B23622B0DA8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D23C1CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G)) |

Преамбула исключена. -   
[Постановление](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B20692607A8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D3361CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G) Губернатора Вологодской области от 02.02.2018 N 20:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par40) организации деятельности органа исполнительной государственной власти области, являющегося органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений, включая порядок его взаимодействия с органами государственной власти, кредитными и иными организациями при проведении проверки достоверности и полноты сведений, представленных лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, гражданами, претендующими на замещение указанной должности.

(в ред.   
[постановления](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B20692607A8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D3371CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G) Губернатора Вологодской области от 02.02.2018 N 20)

2. Рекомендовать главам муниципальных образований области определить должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, для взаимодействия в рамках осуществления проверки с Департаментом государственного управления и кадровой политики области.

(в ред.   
[постановления](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B23622B0DA8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D23D1CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G) Губернатора Вологодской области от 06.04.2018 N 70)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области

первый заместитель Губернатора области

председатель Правительства области

А.В.КОЛЬЦОВ

Утвержден

Постановлением

Губернатора области

от 25 июля 2017 г. N 222

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ОРГАНОМ

ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ,

ВКЛЮЧАЯ ПОРЯДОК ЕГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОРГАНАМИ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, КРЕДИТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ИНЫМИ

ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ

И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЛИЦОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ

ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПО КОНТРАКТУ,

ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ

УКАЗАННОЙ ДОЛЖНОСТИ (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Губернатора Вологодской области  от 02.02.2018  [N 20](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B20692607A8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D23E1CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G), от 06.04.2018  [N 70](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B23622B0DA8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D23A1CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G)) |

1. Настоящим Порядком определяются правила организации деятельности органа исполнительной государственной власти области, являющегося органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений, включая порядок его взаимодействия с органами государственной власти, кредитными и иными организациями при проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, гражданами, претендующими на замещение указанной должности (далее - соответственно проверка, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Проверка осуществляется в отношении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных:

лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, - за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, - на отчетную дату.

3. Проверка осуществляется Департаментом государственного управления и кадровой политики области, являющимся органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Департамент), по основаниям, предусмотренным   
[частью 9 статьи 4(3)](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B22632907A8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B10D0D4381CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G) закона области от 9 октября 2007 года N 1663-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области".

(в ред.   
[постановления](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B23622B0DA8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B11D0D23A1CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G) Губернатора Вологодской области от 06.04.2018 N 70)

4. Департамент осуществляет проверку:

самостоятельно;

путем подготовки проекта запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии со   
[статьей 7](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781A37181A8789DCDAA165FB89A2B377350AE4253F2DC240B95F512EAB998E60B1A84827A42B89A8B77E891B21E3CB1O80DG) Федерального закона от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

5. При осуществлении проверки самостоятельно Департамент вправе:

а) проводить беседу с лицом, в отношении которого проводится проверка;

б) изучать представленные лицом, в отношении которого проводится проверка, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от лица, в отношении которого проводится проверка, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Вологодской области, территориальные органы государственных органов власти, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, в отношении которого проводится проверка; о достоверности и полноте иных сведений, представленных лицом, в отношении которого проводится проверка;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять подготовку проекта письма (запроса), направляемого Губернатором области или уполномоченным им лицом, в налоговые органы, кредитные организации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для получения справки по операциям, счетам и вкладам физических лиц, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

ж) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, гражданином, претендующим на замещение указанной должности, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. В запросе, предусмотренном [подпунктами "г"](#Par68), ["е" пункта 5](#Par70) настоящего Порядка, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, в отношении которого проводится проверка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

7. В проекте запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в [пункте 6](#Par72) настоящего Порядка, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального   
[закона](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781A37181A8789DCDAA165FB89A2B377350AE4253F2DC241995AD1EE8B886E10A0FD2D33FO10FG) от 12 августа 1995 года N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

8. Запросы направляются:

а) Губернатором области - в федеральные органы исполнительной государственной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности;

б) Губернатором области или уполномоченным им лицом - в налоговые органы, кредитные организации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для получения справки по операциям, счетам и вкладам физических лиц, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

в) руководителем Департамента - в иные государственные органы и организации.

9. Департамент обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, гражданина, претендующего на замещение указанной должности, о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания [подпункта "б"](#Par88) настоящего пункта в течение 5 рабочих дней со дня получения решения о проведении проверки;

б) проведение в случае обращения лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, гражданина, претендующего на замещение указанной должности, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с   
[законом](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B22632907A8150CA2DA714BD5F347BBFDCDED0910CED23F09B7988BO601G) области от 9 октября 2007 года N 1663-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области", подлежат проверке, в течение 7 рабочих дней со дня обращения указанных лиц, а в случае невозможности явиться в указанный срок по уважительной причине (служебная командировка, временная нетрудоспособность, отпуск, регистрация брака, рождение ребенка, смерть члена семьи или близкого родственника, чрезвычайные ситуации на местах) - в срок, с ними согласованный.

10. По окончании проверки Департамент обязан ознакомить лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, гражданина, претендующего на замещение указанной должности, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  Текст дан в соответствии с изменениями, внесенными постановлением Губернатора Вологодской области от 02.02.2018 N 20. |

11. Пояснения, указанные в   
[части 10 статьи 4(3)](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B22632907A8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B10D0DB3C1CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G) закона области закона области от 9 октября 2007 года N 1663-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области", приобщаются к материалам проверки.

12. Департамент представляет Губернатору области доклад о результатах проверки в течение 5 рабочих дней со дня ее окончания.

При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему должность главы местной администрации по контракту, мер юридической ответственности;

б) об обращении с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд;

в) о направлении результатов проверки сведений, представленных лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, в соответствующую комиссию представительного органа муниципального образования;

г) о направлении результатов проверки сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать решение о назначении лица на должность.

13. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора представляются Департаментом с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, гражданина, претендующего на замещение указанной должности, в отношении которого проводилась проверка, органам, должностным лицам, организациям и общественным объединениям, указанным в   
[части 9 статьи 4(3)](consultantplus://offline/ref=793B9DAE9650154C3781BD7C97C42699CAA14950B99B22632907A8150CA2DA714BD5F347A9FD95E10B10D0D4381CE1C9CE3CE492AD023DB19B7661D2O101G) закона области от 9 октября 2007 года N 1663-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области", предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

14. Доклад о результатах проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, передается Департаментом в кадровые службы органов местного самоуправления муниципальных образований области для приобщения к личному делу лица, в отношении которого осуществлялась проверка.

Доклад о результатах проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту, передается Департаментом в кадровые службы органов местного самоуправления муниципальных образований области для приобщения к документам, находящимся в деле комиссии и связанным с проведением конкурса.

15. Материалы проверки хранятся в Департаменте в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.