|  |
| --- |
|  |
| Постановление Правительства Вологодской области от 15.05.2017 N 406 (ред. от 20.04.2020) "Об утверждении порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение коров личными подсобными хозяйствами" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](http://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 28.05.2020 |

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2017 г. N 406

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ

КОРОВ ЛИЧНЫМИ ПОДСОБНЫМИ ХОЗЯЙСТВАМИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Вологодской области  от 04.02.2019 [N 100](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100005&fld=134), от 09.09.2019 [N 812](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=171647&date=28.05.2020&dst=100005&fld=134), от 20.04.2020 [N 417](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100082&fld=134)) |

В соответствии со [статьей 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=351031&date=28.05.2020&dst=103399&fld=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=341917&date=28.05.2020&dst=100013&fld=134) к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года N 887, [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=154610&date=28.05.2020&dst=100072&fld=134) предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденными постановлением Правительства Вологодской области от 4 июля 2016 года N 590, в целях реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179801&date=28.05.2020&dst=183181&fld=134) области "Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 - 2020 годы", утвержденной постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года N 1222, государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=180817&date=28.05.2020&dst=100009&fld=134) "Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов Вологодской области на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства области от 26 августа 2019 года N 791, Правительство области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 04.02.2019 [N 100](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100006&fld=134), от 20.04.2020 [N 417](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100083&fld=134))

1. Утвердить [порядок](#Par32) предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение коров личными подсобными хозяйствами согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области

первый заместитель

Губернатора области

А.В.КОЛЬЦОВ

Утвержден

Постановлением

Правительства области

от 15 мая 2017 г. N 406

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ

НА ПРИОБРЕТЕНИЕ КОРОВ ЛИЧНЫМИ ПОДСОБНЫМИ ХОЗЯЙСТВАМИ

(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства Вологодской области  от 04.02.2019 [N 100](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100008&fld=134), от 09.09.2019 [N 812](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=171647&date=28.05.2020&dst=100005&fld=134), от 20.04.2020 [N 417](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100084&fld=134)) |

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет категории и критерии отбора физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат на приобретение коров личными подсобными хозяйствами (далее - субсидия, субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100010&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

затраты на приобретение коров и нетелей - затраты на оплату покупки коров и (или) нетелей, произведенные в предыдущем и (или) текущем финансовых годах, за исключением затрат по транспортировке, доставке;

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100012&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

нетель - это стельная телка крупного рогатого скота.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100013&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179801&date=28.05.2020&dst=100010&fld=134) "Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 - 2020 годы", утвержденной постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года N 1222, и государственной [программы](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=180817&date=28.05.2020&dst=100009&fld=134) "Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов Вологодской области на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением Правительства области от 26 августа 2019 года N 791, и направлены на возмещение части затрат на приобретение коров и (или) нетелей личными подсобными хозяйствами.

(п. 1.2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100085&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

1.3. Субсидии предоставляются Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Получателями субсидий являются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=304239&date=28.05.2020) от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" (далее - Гражданин, заявитель), соответствующие следующим критериям:

проживающие на территории Вологодской области;

имеющие на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии в личном подсобном хозяйстве Гражданина прирост поголовья коров и (или) нетелей по сравнению с наибольшим показателем поголовья коров и (или) нетелей на 1 июля одного из двух лет, предшествующих году приобретения коров и (или) нетелей (при приобретении коров и (или) нетелей в первом полугодии), или по сравнению с наибольшим показателем поголовья коров и (или) нетелей на 1 июля года приобретения коров и (или) нетелей или предыдущего года (при приобретении коров и (или) нетелей во втором полугодии).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=171647&date=28.05.2020&dst=100005&fld=134) Правительства Вологодской области от 09.09.2019 N 812)

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Информационное сообщение о приеме документов для предоставления субсидий размещается не менее чем за 20 рабочих дней до начала приема документов на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.agro.gov35.ru), при этом срок приема документов должен составлять не менее 10 рабочих дней.

(п. 2.1 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100019&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

2.2. Для получения субсидий заявители (их уполномоченные представители) представляют в Департамент, расположенный по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19, следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) по форме, установленной Департаментом финансов области;

[согласие](#Par211) Гражданина на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Гражданином условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

справку, подтверждающую отсутствие у Гражданина на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства Вологодской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, в соответствии с формой, установленной Департаментом финансов Вологодской области;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающую отсутствие у Гражданина неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя Гражданина (представляется в случае представления документов представителем Гражданина);

копию документа, удостоверяющего личность Гражданина, согласие Гражданина на обработку персональных данных;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100088&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

копию документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания) заявителя;

копии договоров, подтверждающих приобретение коровы и (или) нетели;

копии документов, подтверждающих оплату приобретенной коровы и (или) нетели (кассовых чеков, квитанций к приходному ордеру на оплату коровы и (или) нетели, платежных поручений и (или) иных платежных документов; в случае, если сделка совершается между физическими лицами, - акт приема-передачи денежных средств);

копии документов, подтверждающих получение коровы и (или) нетели (товарно-транспортной накладной, акта приема-передачи, иного первичного учетного документа);

копии документов, подтверждающих права на земельный участок, расположенный на территории Вологодской области, предоставленный и (или) приобретенный для ведения личного подсобного хозяйства, или документов, подтверждающих регистрацию прав на указанный земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости;

при приобретении коровы и (или) нетели в первом полугодии - выписку из похозяйственной книги, содержащую сведения о количестве сельскохозяйственных животных на 1 июля каждого из двух лет, предшествующих году приобретения коровы и (или) нетели, а также на первое число месяца подачи заявления;

при приобретении коровы и (или) нетели во втором полугодии - выписку из похозяйственной книги, содержащую сведения о количестве сельскохозяйственных животных на 1 июля года приобретения коровы и (или) нетели и на 1 июля предыдущего года, а также на первое число месяца подачи заявления;

копии ветеринарных сопроводительных документов на приобретение коровы, возраст которой не превышает 4-х лет, и (или) нетели, оформленных в соответствии с требованиями [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=210601&date=28.05.2020) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года N 589.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определять его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются Гражданином в Департамент лично (Гражданином, представителем Гражданина), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии представленных документов должны быть заверены Гражданином и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлиннику и возвращает подлинники Гражданину (представителю Гражданина) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

(п. 2.2 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100021&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

2.3. Утратил силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100041&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100.

2.4. Гражданин вправе до принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии отозвать заявление, направив в Департамент уведомление об отзыве заявления и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя Гражданина (в случае предоставления уведомления об отзыве заявления представителем Гражданина), на основании которого Департамент прекращает рассмотрение заявления и представленных с ним документов. Уведомление об отзыве заявления регистрируется в Департаменте в день его поступления в журнале регистрации.

Представленные Гражданином в Департамент в соответствии с [пунктом 2.2](#Par61) настоящего Порядка заявление и документы, которые отзываются Гражданином, Департаментом возвращаются Гражданину почтовой связью или вручаются лично Гражданину (его представителю) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявления.

(п. 2.4 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100042&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

2.5. Документы, представленные в соответствии с [пунктом 2.2](#Par61) настоящего Порядка, регистрируются в Департаменте в день их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента, в порядке очередности предоставления документов.

(п. 2.5 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100045&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

2.6. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов рассматривает представленные документы, осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и на соответствие Гражданина и произведенных затрат требованиям, установленным [пунктами 1.4](#Par52), [2.14](#Par122) настоящего Порядка (с учетом соблюдения требований к дате, на которую должно быть установлено соответствие), и условиям, предусмотренным настоящим разделом, в соответствии с установленной Департаментом процедурой и оформляет справку о результатах проверки.

Сведения об отсутствии у Гражданина задолженности по возврату в бюджет Вологодской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на первое число месяца подачи заявления Департамент запрашивает в ГКУ ВО "Областное казначейство" в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов в соответствии с [пунктом 2.2](#Par61) настоящего Порядка. ГКУ ВО "Областное казначейство" в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса Департамента предоставляет в Департамент запрашиваемые сведения.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100047&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

По результатам проверки принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.7. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии принимается правовым актом Департамента в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, установленного в [пункте 2.6](#Par88) настоящего Порядка.

2.8. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя:

о предоставлении субсидии с предложением о заключении договора на предоставление субсидии (далее - Договор);

об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично заявителю (его представителю).

В уведомлении об отказе в предоставлении субсидии должны быть указаны основания отказа. В случае отказа в предоставлении субсидии в связи с отсутствием на дату рассмотрения документов неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий представленные документы возвращаются Гражданину с уведомлением об отказе в предоставлении субсидии.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100049&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным в [пункте 2.2](#Par61) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие произведенных затрат, подтвержденных представленными документами, условиям [пункта 2.10](#Par105) настоящего Порядка;

несоответствие заявителя условиям [пунктов 1.4](#Par52), [2.14](#Par122) настоящего Порядка;

недостоверность представленной заявителем информации;

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии.

2.10. Субсидия предоставляется Гражданину на возмещение части фактически произведенных Гражданином затрат на приобретение коровы, возраст которой не превышает 4-х лет на момент ее приобретения, и (или) нетели, в размере 50 тыс. рублей на покупку одной коровы и (или) нетели, но не более 99% от фактически произведенных затрат на приобретение коровы и (или) нетели.

Субсидии Гражданину предоставляются в текущем финансовом году на возмещение затрат на приобретение коровы и (или) нетели, фактически произведенных в предшествующем и (или) в текущем финансовом году.

К возмещению не принимаются затраты, на возмещение которых были представлены субсидии по другим направлениям государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами области.

(п. 2.10 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100051&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

2.11. Решение о предоставлении субсидии принимается в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенных до Департамента на дату рассмотрения заявления, в порядке очередности предоставления документов.

2.12. Граждане, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, в течение 2 рабочих дней после получения уведомления о предоставлении субсидии обращаются в Департамент для заключения Договора о предоставлении субсидии (далее в настоящем Порядке - Договор).

Экземпляры Договора (дополнительного соглашения к Договору, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Договора) готовятся Департаментом в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов области.

Договор (дополнительное соглашение к Договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Договора) заключается в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня его подписания заявителем (представителем заявителя).

Один экземпляр Договора (дополнительного соглашения к Договору, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Договора), заключенного между Гражданином и Департаментом, направляется Гражданину почтовой связью или вручается лично Гражданину (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня подписания Договора Департаментом.

Гражданин вправе расторгнуть Договор, направив в Департамент уведомление о расторжении Договора, копии документов, подтверждающих возврат субсидии в областной бюджет, и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя Гражданина (в случае представления документов представителем Гражданина). Уведомление о расторжении Договора регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления о расторжении Договора, но не ранее даты поступления средств по возврату субсидии в областной бюджет уведомляет Гражданина о поступлении средств субсидии в областной бюджет с предложением о заключении дополнительного соглашения о расторжении Договора лично или посредством почтовой связи.

В случае непоступления средств субсидии в областной бюджет Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления о расторжении Договора уведомляет Гражданина об отказе в заключении дополнительного соглашения о расторжении Договора лично или посредством почтовой связи.

(п. 2.12 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100090&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

2.13. Договор заключается при условиях:

принятия Гражданином обязательств по выполнению результатов предоставления субсидии (далее - результат) и показателей, необходимых для достижения результатов (далее - показатели), предусмотренных Договором;

принятия получателем обязательств по представлению документов в соответствии с [разделом 3](#Par143) настоящего Порядка.

(п. 2.13 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100098&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

2.14. Требования, которым должен соответствовать Гражданин на первое число месяца подачи заявления:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100055&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

у Гражданина должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100057&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

у Гражданина должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

Гражданин не должен находиться в процессе банкротства;

Гражданин не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.2](#Par49) настоящего Порядка.

2.15. Субсидии перечисляются на основании решения Департамента о предоставлении субсидий и заключенного Договора с лицевого счета Департамента, открытого в Департаменте финансов Вологодской области, на расчетные счета Гражданина, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий в соответствии с предельными объемами финансирования.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета Департамента, открытого в Департаменте финансов Вологодской области, на основании документов, определенных соглашением N 1/25 от 29 апреля 2016 года "О передаче Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности государственному казенному учреждению Вологодской области "Областное казначейство". Документы предоставляются Департаментом в государственное казенное учреждение Вологодской области "Областное казначейство" с приложением копий правового акта Департамента и договора.

2.16. Гражданин обязан:

не отчуждать, не передавать в пользование третьих лиц или в залог приобретенную корову и (или) нетель в году предоставления субсидии и в течение трех лет, следующих за годом предоставления субсидии;

обеспечить корову и (или) нетель кормами, обеспечить соблюдение ветеринарных правил содержания животных;

не снижать количество коров и (или) нетелей на 31 декабря года предоставления субсидии и трех лет, следующих за годом предоставления субсидии.

(п. 2.16 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=164164&date=28.05.2020&dst=100058&fld=134) Правительства Вологодской области от 04.02.2019 N 100)

2.17. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения (в году предоставления субсидий по состоянию на 31 декабря, а также в течение трех лет, следующих за годом предоставления субсидий, по состоянию на 31 декабря) результата и показателей, установленных Договором.

Результатом является ведение личного подсобного хозяйства в году предоставления субсидии и в течение трех лет, следующих за годом предоставления субсидии.

Показателем является поголовье коров и (или) нетелей, голов, показатель устанавливается на год предоставления субсидии и три года, следующие за годом предоставления субсидии.

Значение показателя, устанавливаемое Договором, соответствует поголовью коров и (или) нетелей на первое число месяца подачи заявления, указанному в выписке из похозяйственной книги.

(п. 2.17 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100101&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

2.18. Под условиями предоставления субсидий понимаются положения, предусмотренные [пунктом 1.4](#Par52) настоящего Порядка, настоящим разделом.

III. Требования к отчетности

3.1. Для подтверждения выполнения результатов, показателей Гражданин представляет в Департамент ежегодно в срок не позднее 31 марта года, следующего за отчетным годом, на который Договором установлены результаты, показатели:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100108&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

выписку из похозяйственной книги по состоянию на 31 декабря отчетного года;

отчет о достижении значений показателей результата, показателя по форме, утвержденной Департаментом финансов Вологодской области.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100110&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

3.2. Документы, указанные в [пункте 3.1](#Par145) настоящего Порядка, направляются в Департамент с сопроводительным письмом и регистрируются в Департаменте в день поступления в журнале регистрации документов, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента.

На основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 3.1](#Par145) настоящего Порядка, Департамент в течение 15 рабочих дней со дня их получения от Гражданина проводит оценку на предмет достижения результатов, показателей и оформляет справку о результатах оценки.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100111&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

3.3. В случае непредставления документов, указанных в [пункте 3.1](#Par145) настоящего Порядка, Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления запрашивает их у Гражданина. В случае непредставления Гражданином в течение 15 календарных дней после получения запроса Департамента документов, предусмотренных [пунктом 3.1](#Par145) настоящего Порядка, Гражданин обязан возвратить субсидию в областной бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном [пунктом 4.3](#Par169) настоящего Порядка.

3.4. В случаях представления Гражданином неполной или противоречивой информации в документах, указанных в [пункте 3.1](#Par145) настоящего Порядка, Департамент запрашивает дополнительные сведения о соблюдении цели, условий, порядка предоставления субсидий у Гражданина для проверки представленной информации.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент, органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в течение срока действия Договора и четырех лет после окончания срока действия Договора.

Департамент проводит проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от Гражданина.

Департамент проводит проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по месту нахождения Гражданина или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Гражданами;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Гражданами.

(п. 4.1 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100113&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок (за исключением условий по выполнению результатов, показателей и по предоставлению отчетности), проводимых Департаментом и органами государственного финансового контроля, Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения направляет Гражданину заказным письмом с уведомлением требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования Департамент в срок не более 3 месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100120&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

4.3. В случае непредставления Гражданином документов в соответствии с [пунктом 3.3](#Par153) настоящего Порядка Департамент в течение 30 календарных дней со дня истечения срока представления документов в соответствии с [пунктом 3.3](#Par153) настоящего Порядка направляет Гражданину заказным письмом с уведомлением требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования Департамент в срок не более 3 месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.4. В случае нарушения Гражданином условий по выполнению показателей, предусмотренных Договором, объем средств, подлежащий возврату (Vвозврата i), рассчитывается по формуле:

Vвозврата i = (Vсубсидии i x k x m / n), где:

Vсубсидии i - размер субсидии, предоставленной Гражданину в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения показателя, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя, установленное Договором.

В случае нарушения Гражданином условий по выполнению результата, предусмотренного Договором, субсидия подлежит возврату в полном объеме.

(п. 4.4 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100121&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

4.5. Решение о возврате субсидии в связи с невыполнением показателей, результатов принимается Департаментом в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100137&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Гражданину заказным письмом с уведомлением требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления.

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  Текст дан в соответствии с официальным источником публикации. |

В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры к взысканию субсидии в объеме, предусмотренном [4.4](#Par170) настоящего Порядка, в судебном порядке.

4.6. За нарушение условий предоставления субсидии Департамент несет предусмотренную действующим законодательством ответственность.

За нарушение условий предоставления субсидий, недостижение результатов, показателей Гражданин несет иную предусмотренную действующим законодательством ответственность.

(п. 4.6 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=179956&date=28.05.2020&dst=100138&fld=134) Правительства Вологодской области от 20.04.2020 N 417)

Приложение

к Порядку

Форма

СОГЛАСИЕ

Гражданина на осуществление Департаментом

сельского хозяйства и продовольственных

ресурсов Вологодской области и органами

государственного финансового контроля

проверок соблюдения Гражданином условий,

целей и порядка предоставления субсидий

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части

затрат на приобретение коров личными подсобными хозяйствами, утвержденным

постановлением Правительства области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

дает согласие на осуществление Департаментом сельского хозяйства и

продовольственных ресурсов Вологодской области и органами государственного

финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка

предоставления субсидий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.